**Управление образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Спасский муниципальный район Рязанской области**

ул. Луначарского, д. 25, г.Спасск-Рязанский, 391050, тел. (49135) 3-37-95, 3-31-64, 3-32-44,

факс 3-36-39, e-mail: [uospassk@mail.ru](mailto:uospassk@mail.ru)

П Р И К А З

01.04.2021г. № 112 -д

О проведении итогового сочинения (изложения) в ППИС(И)-ОО.

В соответствии с совместными приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», №88/245 от 05.03.2021 года «О внесении изменений в пункт 1 приказа №665/1156 «Об особенностях проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2020/2021 году в части проведения ИС(И)».письмом Рособрнадзора от 24.09.2020 № 05-86 о направлении методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2020/2021 учебном году, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Рязанской области (приказ министерства образования Рязанской области № 1147 от 27.09.2019г.) и с целью организованного проведения итогового сочинения (изложения) выпускников 11 классов общеобразовательных школ района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Приказ управления образования администрации Спасского района № 319-д от 17.11.2020г. «О проведении итогового сочинения ( изложения) в ППИС(И)-ОО» считать утратившим силу.

2.Провести итоговое сочинение (изложение) для выпускников общеобразовательных организаций Спасского района 15 апреля 2021 года на базе ОО района.

3. Руководителям ОО:

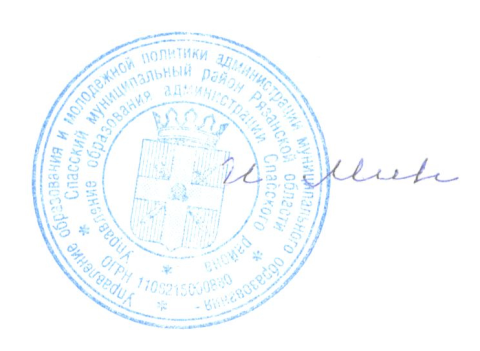
* организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с методическими рекомендациями Рособрнадзора и настоящим приказом;
* утвердить специалиста, ответственного за получение тем сочинений в день проведения итогового сочинения,скорректировать приказ о комиссии по проведению ИС(И);
* назначить дежурных, участвующих в проведении ИС(И) вне учебных кабинетов, ответственных за охрану правопорядка;
* организовать дежурство медицинского работника во время проведения ИС (И);
* утвердить специалиста для чтения текста изложения (по необходимости);
* определить технического специалиста, оказывающего информационно- технологическую помощь;
* назначить ответственное лицо за перенос результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников ИС(И);
* 14 апреля 2021 года получить материалы для проведения ИС(И) с 10.00 до 13.00. в управлении (каб. №5);
* 15 апреля 2021 года провести итоговое сочинение (изложение) и копирование бланков для проведения проверки;
* 16 апреля 2021 года в 9.00 сдать председателям зональных предметных комиссий копии комплектов работ обучающихся;
* 17 апреля 2021 года организовать перенос результатов ИС (И) с копий бланков регистраций в оригиналы;
* 17 апреля 2021 года руководителям ОО с 12.00 до 15.00 сдать материалы (оригиналы комплектов, отчеты) в управление образования;
* предоставить информационно- аналитическую справку с указанием возникших проблем и сложностей не позднее 3 дней со дня проведения ИС(И) в управление образования.
* не позднее 27 апреля 2021 года ознакомить участников ИС(И) с результатами под роспись.

4 .РИМК управления образования администрации Спасского района (зав.Лаврова Н.И.):

* предоставить информационно- аналитическую справку в РЦОИ с указанием возникших проблем и сложностей не позднее 6 дней со дня проведения ИС(И).
* провести анализ типичных ошибок и организовать работу по их устранению, разработав план мероприятий;
* в срок до 28 апреля 2021 года направить информацию о результатах и типичных ошибках сочинения (изложения) в ОО района.

5.Назначить ответственным по взаимодействию и контролю за работой зональных комиссий по проверке работ Сычикову Л.С., методиста РИМК.

6.Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Лисакову И.А.



Начальник управления И.Ю. Минин